

**Annexe - Fiche de demande pour un Apadhe**

**DEMANDE APADHE 2024/2025**

Initiale

Renouvellement

À remplir par les responsables légaux (ou référent ASE)

Nom/Prénom de l'élève :		Date de Naissance :
		Notification Mdph : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Nom/Prénom du responsable légal :		
Adresse :		
Téléphone :		@

Je sollicite l'accès au dispositif d'Apadhe pour l'élève mentionné ci-dessus.  
Date et signature des responsables légaux :

Réservé à l'école ou à l'établissement scolaire	
Établissement Scolaire (nom et adresse) :	Commune :
Directeur d'école ou chef d'établissement :	Classe :
Personne référente à contacter à l'école ou dans l'établissement scolaire :	
Téléphone :	Mail @
Date et signature du directeur d'école ou du chef d'établissement :	
Nom et coordonnées du médecin de l'éducation nationale : Dr Nelly RYCKMAN DSDEN de la Haute-Marne 21, Bd Gambetta 52 000 CHAUMONT nelly.ryckman@ac-reims.fr	
Avis du médecin de l'éducation nationale et / ou du médecin ct de l'ia-dasen :	
Favorable <input type="checkbox"/> Défavorable <input type="checkbox"/> Conditions :	
Codage pathologie :	
Projet pédagogique envisagé et dispositifs associés	
<input type="checkbox"/> Continuité pédagogique	<input type="checkbox"/> Sapadhe en présentiel
	<input type="checkbox"/> Robot de télé-présence
Nom, date et signature :	
Apadhe accordé du ..... au .....	
Modalités pratiques (discipline(s), lieu d'intervention, heure/semaine, intervenant(s), volume horaire total...) : voir projet pédagogique associé	
Le projet sera réévalué le cas échéant.	
Coordonnatrice Apadhe :	
Mme Sarah COLLIN	Adresse : ADPEP 52 15, avenue Jean Mermoz 52 000 Chaumont
Téléphone : 06 07 61 93 32	sapadhe@adpep-52.org
IA-DASEN :	
M. Michel FONNÉ, IA-DASEN de la Haute-Marne	
Date et signature :	